



Formations du mois de mai 2024

À partir du 12 mai 2024

SECRÉTARIAT - ASSISTANAT

- S002** Management d'un Secrétariat Particulier
- S004** Gestion des Activités et Management Performant de la Fonction Assistanat de Direction ou de Gestion
- S011** S'approprier les Nouvelles Clés de L'Efficacité Professionnelle
- S013** Assistante Communication
- S018** Maîtriser les Règles du Protocole Cérémonial
- S020** Maîtriser les Règles du Savoir Vivre Professionnel et Être à l'Aise dans des Situations Inhabituelles

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- G003** Gestion Prévisionnelle des Ressources Humaines et Défis de Gestion de la Relève
- G015** Concevoir un Système d'Information de Gestion des Ressources Humaines (SIGRH)

COMMUNICATION

- G029** Développer les Techniques de Prise de Parole
- G032** Optimisation des Relations Professionnelles par l'Analyse Transactionnelle : Principes Fondamentaux

ACTION COMMERCIALE - MARKETING

- G036** Fondamentaux du Marketing et Gestion d'une Base de Données Client

COMPTABILITÉ - FISCALITÉ

- G045** Audit Fiscal
- G047** Introduction à la Comptabilité (Niveau : Débutant)
- G050** Devenir Expert-e du Bilan Comptable et du Compte de Résultat

FINANCES - TRÉSORERIE

- G052** Consolidation et Reporting Financiers
- G055** Optimisation des Techniques de Contrôle dans la Gestion Financière des Projets de Développement et des Marchés Publics Complexes Financés par les Agences AFD, KFW et Autres
- G058** Établissement du Plan de Trésorerie, et Optimisation de la Trésorerie
- G059** Digitalisation de la Fonction Finance et Conduite du Changement
- G060** Les Due Diligences
- G062** Optimisation des Décisions Financières grâce à l'Intelligence Artificielle : Analyse de Données, Prévision et Gestion des Risques

RECOUVREMENT / JURIDIQUE / MARCHÉS PUBLICS

- G064** Construire un Plan d'Action de Recouvrement
- G067** Négociation des Contrats d'Achats d'Énergie
- G072** Régulation des Marchés Publics & Traitement des Différends et Litiges

COMPTABILITÉ ANALYTIQUE - BUDGET - CONTRÔLE DE GESTION

- B001** Concevoir et Mettre en Place une Comptabilité Analytique
- B011** Le Partenariat Public-Privé

Inscriptions



AUDIT - CONTRÔLE INTERNE

- B016** Lutte contre la Fraude Financière et Comptable : Comment Prévenir, Détecter et Traiter la Fraude dans les Entreprises
- B021** Conduire une Mission d'Audit Interne : La Méthodologie
- B027** Risk Management selon la Norme 31000 v. 2018

MANAGEMENT

- B029** Les Techniques de Fixation d'Objectifs et d'indicateurs de Mesure de la Performance
- B033** Du Management au Leadership
- B034** Élaboration, Mise en Œuvre et Suivi d'un Plan Stratégique
- B035** Principes Fondamentaux du Management Transversal

MANAGEMENT DE PROJET

- M008** Gestion Axée sur les Résultats: Indicateurs de Performance et Systèmes de Suivi-Évaluation de Projets

STOCKS - ACHATS - APPROVISIONNEMENTS - LOGISTIQUE - TRANSPORT

- M013** Gestion des Approvisionnements et des Stocks
- M018** La Fonction Logistique
- M022** Optimiser L'Achat et la Gestion d'une Flotte Entreprise

GESTION ÉLECTRONIQUE DES DOCUMENTS

- D001** Mise en Place d'un Projet de Gestion Électronique des Documents (G.E.D).

INFORMATIQUE

- D005** Maintenance des Ordinateurs
- D009** Système d'Information Géographique (SIG)

QUALITÉ

- Q002** Norme ISO 14001 - Management Environnemental
- Q003** Norme ISO 28000 - Système de Management de la Sûreté de la Chaîne d'Approvisionnement
- Q008** Norme ISO 37001 - Système de Management Anti-Corruption

PÉTROLE

- Q012** Les Fondamentaux des Produits Pétroliers et Gaziers

ENVIRONNEMENT - HSE - SÉCURITÉ - SANTÉ - RISQUES INDUSTRIELS - ÉNERGIE - ÉLECTRICITÉ

- Q036** Audit d'Efficacité de l'Énergie et Environnement
- Q039** Le Système de Management Intégré QSE
- Q043** La Planification des Programmes d'Électrification Rurale

TÉLÉCOMMUNICATIONS

- Q048** Telecom Costing
- Q052** Gestion Administrative et Optimisation des Ressources en Numérotation
- Q056** Les Nouvelles Problématiques de Régulation à l'Ère du Numérique

PORTUAIRE

- Q062** Sûreté et Sécurité (Cas d'un Terminal Pétrolier)
- Q068** La Sécurité du Transit des Colis Lourds
- Q074** La Gestion d'une Capitainerie



LINK COMPETENCE MAROC

Pour le Renforcement des Capacités en Afrique

À partir du 26 mai 2024

SECRETARIAT - ASSISTANAT

S009 Bien Rédiger Vos Écrits Professionnels : Rapport, Compte Rendu, Procès-Verbal, Notes

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

GO07 Mission et Enjeux du Responsable RH ; Techniques et Outils de GRH

GO16 Exceller dans la Gestion Administrative des Ressources Humaines

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

G022 Être le Coach de son Équipe et Développer les Performances de ses Collaborateurs

RECOUVREMENT / JURIDIQUE / MARCHÉS PUBLICS

G075 Procédures de Passation des Marchés de Fournitures, Services et Consultants

G076 Piloter un Service Juridique : Outils et Méthodes pour Mettre en Place les Tableaux de Bord et Indicateurs

G077 Procédures d'Arbitrage, de Médiation et de Conciliation dans le Cadre du Règlement des Litiges entre Opérateurs ou entre Opérateurs et Usagers

G078 Identifier, Cartographier et Gérer les Risques Juridiques d'une Entreprise

G079 Calculs Fiscaux dans les Marchés Publics Financés par les Bailleurs de Fonds

G080 Gestion des Garanties Financières et Techniques dans les Marchés Publics

COMPTABILITÉ ANALYTIQUE - BUDGET - CONTRÔLE DE GESTION

B006 Réforme Budgétaire : Vers la Gestion Axée sur les Résultats et le Budget des Programmes

B012 Gouvernance des Projets et Programmes Menés sous Forme de Partenariat Public-Privé (PPP)

B013 Contrôle de Gestion : Perfectionnement

B014 Optimisation du Contrôle de Gestion au sein de l'Organisation

AUDIT - CONTRÔLE INTERNE

B023 Élaborer le Dispositif de Contrôle Interne

MANAGEMENT DE PROJET

M006 Planification, Exécution et Contrôle des Projets et Programmes de Développement

GESTION ÉLECTRONIQUE DES DOCUMENTS

D002 Gestion Électronique des Documents: Initiation

ENVIRONNEMENT - HSE - SÉCURITÉ - SANTÉ - RISQUES INDUSTRIELS - ÉNERGIE - ÉLECTRICITÉ

Q041 Impact Environnemental et Social des Liaisons Électriques HTA/HTB

TÉLÉCOMMUNICATIONS

Q054 Régulation des Interconnexions TDM et IP

Q059 Les Technologies FTTX et GPON

Q060 Le Cloud Computing

PORTUAIRE

Q064 Programmation des Escales

Q072 Les Textes Régissant le Fonctionnement d'un Port de Commerce

Q077 Le Balisage Maritime et Portuaire

Inscriptions